

한국여성정책연구원 무기계약직(행정원) 블라인드 채용 공고

국무총리 산하 여성정책 전문연구기관 한국여성정책연구원에서 2015년 1월 1일부터 공고게시일까지 9개월 이상 근무한 근로자(연구조사원 제외)를 대상으로 무기계약직 전환채용 공고를 아래와 같이 시행하오니 많은 지원 바랍니다.

2018년 10월 12일

한국여성정책연구원장

1. 채용분야 및 인원, 지원자격

가. 채용분야 및 인원

구분	채용직무	분야	직급	인원(명)
신입	행정직	일반행정	행정원 (무기계약직)	○

나. 지원자격

구분	세부내용
공통사항	<p>(기본자격 사항)</p> <ul style="list-style-type: none"> 2015. 1. 1.부터 2018.10.12.까지 우리원 근무경력이 9개월 이상인 자(연구조사원 경력 제외) 국가공무원법상 임용에 결격사유가 없는 자 <p>(우대사항)</p> <ul style="list-style-type: none"> 국가유공자 등 취업보호대상자, 장애인
일반행정 분야	<p>(일반행정 분야)</p> <ul style="list-style-type: none"> 경상, 법정, 인문사회계열 학사학위 소지자 또는 기타 이와 동등한 자격과 경력이 있는 자 OA 능통자 우대

2. 근무조건

가. 직 위 : 무기계약직

※ 임용 1년 후 평가결과에 따라 재임용 여부 결정

나. 보 수 : 내부규정에 따름

다. 근무지 : 서울

3. 전형방법

가. 서류심사 (※ 서류심사 결과는 11.8일 발표 예정, 변경가능)

나. 면접심사 : 일반면접(사전 면접지 작성 포함)

다. 임 용 : 2018. 11월말(예정)

4. 원서접수 및 제출서류

가. 접수기간 : 2018.10.12(금) ~ 10.26(금), 18:00(우편제출완료必)

나. 접수방법 및 제출서류

구분	제출처	목록
서류전형	(1) 온라인제출 : http://kwdi.re.kr , 열린광장-채용공고	<필수서류> - 블라인드 채용 입사지원서(원내 추천인 2인 표기) <해당자 제출> - 취업보호대상증명서 및 장애인등록증 사본
면접전형 (서류전형 합격자에 한함)	(1) 메일제출: recruit@kwdimail.re.kr	<필수서류> - 대학 및 대학원 학위증명서 및 성적증명서 ※ 외국 학위취득자는 한국연구재단 학위신고필증 사본 첨부 ※ 편입생은 편입 전 대학졸업증명서(또는 수료증명서) 추가 제출 <해당자 제출> - 경력증명서 및 재직증명서 - 자격증 사본

다. 문 의 처 : (02)3156-7033, 7235

5. 행정사항

가. 지원 희망자는 자격요건 등의 적합여부를 판단하여 원서 접수를 요청함.

나. 입사지원서 기재사항 착오, 누락 또는 연락불능으로 인한 불이익은 본인 책임이며, 제출서류의 허위사실이 발견 되거나 신원조회 결과 임용 부적격자로 판단될 경우에는 합격 또는 임용을 취소함.

다. 채용예정인원 중 전형결과 적격자가 없다고 판단되는 경우 최종 합격자가 없을 수 있으며, 합격자는 합격통지일을 기준으로 정상근무가 가능하여야함.

라. 온라인 제출서류는 개인정보보호법에 따라 폐기하며, 논문 등 직접 제출서류는 전형 종료 후 60일 내 반환함.

※ 한국여성정책연구원은 직원 채용과 관련한 인사청탁을 받지 않으며, 인사청탁 시 지원자에게 불이익이 돌아갑니다.